

VERZEICHNIS VON VERARBEITUNGSTÄTIGKEITEN

Rechtliche Grundlage: Art. 30 Absatz 1

Angaben zum Verantwortlichen (Praxisinhaber)

Name: [Praxisname, Arzt-Name](#)

Anschrift: [Straße, PLZ Ort, Telefon, E-Mail](#)

Internet-Adresse: www.musterpraxis.de

1. Verarbeitungstätigkeit Patientendaten

Datum der Anlegung: [01.07.2018](#)

Datum der letzten Änderung: [10.10.2025](#)

Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

[Einsatz und Nutzung eines Praxisverwaltungssystems](#)

Zwecke der Verarbeitung

[Ärztliche Dokumentation, Abrechnung der ärztlichen Leistungen, Qualitätssicherung, Terminmanagement](#)

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen

[Patienten](#)

Beschreibung der Datenkategorien

[Gesundheitsdaten, gegebenenfalls auch genetische Daten](#)

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch werden

Intern: [Praxispersonal](#)

Extern: [andere Ärzte, Psychotherapeuten, Kassenärztliche Vereinigung, Krankenkassen, Medizinischer Dienst der Krankenversicherung, \[Private Abrechnungsstelle\]\(#\)](#)

Fristen für die Löschung

[10 Jahre nach Abschluss der Behandlung, Karteikarte, Befunde](#)

[20 Jahre Berufsgenossenschaftliche Verletzungsartenverfahren](#)

2. Verarbeitungstätigkeit Personaldaten

Datum der Anlegung: [25.05.2018](#)

Datum der letzten Änderung: [01.02.2025](#)

Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

[Führen von Personalakten](#)

Zwecke der Verarbeitung

[Durchführung von Beschäftigungsverhältnissen](#)

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen

[Beschäftigte](#)

Beschreibung der Datenkategorien

[Personaldaten](#)

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offen gelegt worden sind oder noch werden

Intern: [Praxisinhaber](#)

Extern: [Krankenkasse](#), [Finanzamt](#), [Rentenversicherung](#), [Steuerberater](#)

Fristen für die Löschung

10 Jahre nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses

3. Verarbeitungstätigkeit Bewerbungsdaten

Datum der Anlegung: [25.05.2018](#)

Datum der letzten Änderung: [18.03.2010](#)

Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

[Einstellung von Mitarbeiter](#)

Zwecke der Verarbeitung

[Qualifizierung von Stellen-Bewerber für eine offene Stelle](#)

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen

[Beschäftigte](#)

Beschreibung der Datenkategorien

[Personaldaten](#)

Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch werden

Intern: [Praxisinhaber](#)

Fristen für die Löschung

[Bei Einstellung mit Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses](#),
[bei Nichteinstellung nach Beendigung des Vorstellungsgesprächs 6 Monate danach \(Allgemeines-Gleichbehandlung-Gesetz AGG\)](#)

4. Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit der Verarbeitung in der Praxis (TOMs) (Art. 32 DSGVO):

Zusammenfassende, verarbeitungsspezifische TOMs und Verweis auf die detaillierte Dokumentation.

Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit der Verarbeitung (Art. 32 DSGVO):

1. Maßnahmen zur Pseudonymisierung/Verschlüsselung (z.B. TLS-Verschlüsselung der Übertragung).
2. Maßnahmen zur Vertraulichkeit (z.B. Benutzer- und Zugriffsverwaltung). Details s. Datenschutzhandbuch, "Übergreifendes TOM-Konzept" (Interne Dokumentation).

5. Verarbeitungstätigkeit Webseite-Kontaktformular

Achtung: Ein Kontakt-Formular ist nur zulässig, wenn eine „Ende-zu-Ende Inhaltsverschlüsselung“ besteht! Übertragungsverschlüsselung via TLS 1.3. reicht NICHT aus.

Datum der Anlegung: [01.01.2019](#)

Datum der letzten Änderung: [15.4.2023](#)

Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

[Betrieb und Bearbeitung von Anfragen über das Kontaktformular der Praxis-Webseite](#)

Zwecke der Verarbeitung

[Beantwortung von Anfragen \(z.B. Terminwünsche, allgemeine Fragen zur Praxis oder den Leistungen\) von Interessenten und Patienten sowie Kommunikation zur Vorbereitung oder Durchführung einer möglichen ärztlichen Behandlung.](#)

Beschreibung der Kategorien betroffener Personen

Interessenten und Patienten, die das Kontaktformular auf der Praxis-Webseite zur Kontaktaufnahme nutzen.
Beschreibung der Datenkategorien
1. Kontaktdaten: Name, Vorname, E-Mail-Adresse, (optional) Telefonnummer. 2. Inhaltsdaten: Datum/Uhrzeit der Anfrage, der übermittelte Textinhalt der Anfrage (kann u.a. Gesundheitsdaten enthalten). 3. Technische Daten: IP-Adresse (für die Übermittlung)
Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch werden (Extern)
Extern: Dienstleister für Hosting/Wartung der Webseite (als Auftragsverarbeiter gemäß Art. 28 DSGVO, sofern sie technisch auf die Daten zugreifen könnten).
Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch werden (Praxis-Intern)
Praxisinhaber/Ärzte (zur fachlichen Bearbeitung) und Mitarbeiter des Sekretariats/der Verwaltung (zur Entgegennahme, Filterung und Beantwortung der Anfragen)
Fristen für die Löschung
Nach abschließender Bearbeitung und Beantwortung der Anfrage, sofern der Speicherung keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten (z.B. aus Steuerrecht oder bei Relevanz für eine Patientendokumentation) entgegenstehen, in der Regel nach 6 Monaten (als Nachweis der Kommunikation). Relevante Inhalte für eine spätere Behandlung werden in die Patientenakte überführt und dort gemäß den ärztlichen Aufbewahrungsfristen (meist 10 Jahre) gelöscht.
Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit der Verarbeitung (Art. 32 DSGVO):
1. Vertraulichkeit und Integrität (Transport): Verschlüsselung der Datenübertragung mittels aktueller TLS-Protokolle (mind. 1.2, empfohlen 1.3). 2. Vertraulichkeit (Zugriff): Zugriffsbeschränkung auf die eingehenden Anfragen mittels Berechtigungskonzept für das Verwaltungspersonal. 3. Verfügbarkeit und Belastbarkeit: Regelmäßiges Backup der Webserver-Daten durch den Auftragsverarbeiter. 4. Auftragsverarbeitung: Abschluss eines Auftragsverarbeitungsvertrages (AVV) mit dem Webhoster. Hinweis: Die detaillierte Darstellung aller übergreifenden technischen und organisatorischen Maßnahmen (u.a. Zutritts-, Zugangs-, Weitergabe-, Eingabe-, Speicher-, Trennungs- und Kontrollkontrollen) ist im Dokument: "TOM-Konzept der Praxis [Jahr]" (Kapitel 3) hinterlegt.